

**Regulamin  
Rady Rodziców  
przy Zespole Szkół  
z Oddziałami Sportowymi nr 1 w Poznaniu  
os. Pod Lipami 106  
61-638 Poznań**

**I. Postanowienia ogólne**

1. Rada Rodziców przy Zespole Szkół z Oddziałami Sportowymi nr 1 w Poznaniu działalność swą opiera na podstawie Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. Nr 256 poz. 2572 z 2004 roku z późniejszymi zmianami).
2. Rada Rodziców jest jednym z organów szkoły działającym zgodnie z przyjętym przez szkołę statutem.
3. Swoją działalność Rada Rodziców opiera na społecznej pracy członków.

**II. Cele i zadania Rady Rodziców**

1. Zapewnienie współpracy rodziców ze szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania oraz pracy wychowawczej i opiekuńczej w szkole i w środowisku.
2. Przedstawianie nauczycielom, władzom szkolnym i oświatowym opinii rodziców (opiekunów) we wszystkich istotnych sprawach szkoły, a także wykonywanie nałożonych na nią obowiązków i wykorzystywanie uprawnień wynikających z Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. Nr 256 poz. 2572 z 2004 roku z późniejszymi zmianami) i Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku (Karta Nauczyciela, Dz. U. Nr 97 poz. 674 z 2006 roku z późniejszymi zmianami).
3. Współdziałanie z Dyrektorem Szkoły, jego zastępcami i Radą Pedagogiczną w informowaniu ogółu rodziców (opiekunów) i uczniów w zakresie programu wychowania i opieki, organizacji nauczania oraz wynikającymi z nich zadaniami szkoły i rodziców.
4. Zadania Rady Rodziców:
  - a) pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania i opieki, prac społecznie użytecznych na rzecz szkoły oraz wspieranie finansowe działań w tym zakresie,
  - b) pomoc Dyrektorowi, Radzie Szkoły i Radzie Pedagogicznej w opracowywaniu programu rozwoju szkoły,
  - c) pozyskiwanie oraz gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenie zasad użytkowania tych funduszy,
  - d) uzyskiwanie od Dyrektora Szkoły wszystkich informacji dotyczących regulaminów oceniania, klasyfikacji i promowania uczniów,
  - e) uzyskiwanie porad w sprawach wychowawczych uczniów,
  - f) przekazywanie informacji o pracy Rady Rodziców na zebraniach klasowych,
  - g) reprezentowanie rodziców w kontaktach z Dyrektorem i gronem pedagogicznym oraz występowanie z wnioskami i opiniami dotyczącymi spraw szkoły,
  - h) na wniosek Dyrektora Szkoły opiniowanie pracy nauczycieli ubiegających się o stopień awansu zawodowego,
  - i) udział w pracach komisji wyborczej w czasie konkursu na dyrektora szkoły.

**III. Organizacja i działanie Rady Rodziców**

1. Zebranie rodziców danej klasy wybiera spośród siebie Klasową Radę Rodziców składającą się z trzech osób, tak aby można było utworzyć funkcję przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i skarbnika.



2. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rodziców z każdej klasy, z których to osób wyłania się:
  - a) przewodniczącego,
  - b) dwóch wiceprzewodniczących – po jednym ze szkoły podstawowej oraz gimnazjum,
  - c) skarbnika,
  - d) sekretarza,
  - e) komisję rewizyjną w składzie trzyosobowym jako organ kontrolny Rady Rodziców.
3. W skład Prezydium Rady Rodziców wchodzi: przewodniczący, dwóch wiceprzewodniczących, sekretarz oraz skarbnik.
4. Do reprezentowania Rady Rodziców na zewnątrz szkoły uprawnione jest Prezydium Rady Rodziców oraz osoby wybrane przez Prezydium Rady Rodziców.
5. Kadencja Rady Rodziców ustalana jest na rok szkolny.
6. Po zakończeniu kadencji Rada Rodziców składa sprawozdanie z działalności i rozlicza się z funduszy na dzień 31 sierpnia danego roku.
7. Członkowie Rady Rodziców, których dzieci opuściły szkołę podczas kadencji zostają zastąpieni przez przedstawicieli Klasowych Rad Rodziców w wyborach uzupełniających.
8. Zebrania Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców w terminie ustalonym na ostatnim spotkaniu.
9. Zebranie Rady Rodziców może być zwołane w każdym czasie na wniosek złożony do Prezydium Rady Rodziców przez Klasowe Rady Rodziców z co najmniej 1/3 ogółu klas, Dyrektora Szkoły i Radę Pedagogiczną lub w wyjątkowych sytuacjach w trybie natychmiastowym.
10. Na zebrania Rady Rodziców zapraszany może być Dyrektor Szkoły oraz inni pracownicy szkoły w zależności od potrzeb.
11. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane przez sekretarza rady.

#### IV. Tryb podejmowania uchwał Rady Rodziców

1. Uchwały podejmowane na zebraniu Rady Rodziców są większością głosów obecnych na zabraniu. Informacje o spotkaniach będą każdorazowo przekazywane elektronicznie na skrzynki mailowe oraz ogłaszane na stronie internetowej.
2. Uchwały są protokołowane przez sekretarza rady.

#### V. Ramowy plan pracy Rady Rodziców

1. Wspomaganie nauczycieli, wychowawców w organizowaniu wycieczek, wyjść, imprez szkolnych i klasowych.
2. Wspomaganie finansowe (na wnioski rodziców, wychowawców, pedagoga szkolnego) w szczególnie trudnych sytuacjach uczniów do wyjazdów, np. na wycieczki szkolne, zieloną szkołę itp.
3. Pomoc dyrekcji szkoły w organizowaniu ważnych uroczystości szkolnych.
4. Udział przedstawicieli Rady Rodziców w uroczystościach i imprezach szkolnych (rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego, Dzień Edukacji Narodowej itp.).
5. Opiniowanie ważnych dokumentów szkolnych.
6. Współdziałanie z opiekunami Samorządu Szkolnego w celu gromadzenia środków na polepszenie warunków dydaktycznych i socjalnych w szkole.

#### VI. Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
  - a) dobrowolne składki rodziców,
  - b) wpłaty od osób fizycznych, organizacji, instytucji, fundacji
  - c) z imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla społeczności szkolnej,



- d) z imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i dzieci.
- 2. Wysokość składki ustala się na pierwszym zebraniu Rady Rodziców w nowym roku szkolnym.
- 3. Składka składana na Radę Rodziców jest dobrowolna, uiszczana w całości lub w kilku transzach.
- 4. Składki na rzecz Rady Rodziców są dobrowolne i każdy rodzic może zadeklarować jej wysokość.
- 5. Wpłaty dokonywane są przez:
  - a) Klasowe Rady Rodziców w dniach odbywania się zebrań klasowych przedstawicielowi Prezydium Rady,
  - b) Klasowe Rady Rodziców lub indywidualnie przez rodziców na bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy z dopiskiem „wpłata na Radę Rodziców”, z określeniem klasy, do której uczęszcza uczeń.
- 6. Wydatkowanie środków Rady Rodziców w zależności od możliwości może odbywać się na:
  - a) pomoc dzieciom w trudnej sytuacji materialnej (na wniosek rodziców, po zaopiniowaniu przez wychowawcę klasy) w celu umożliwienia wyjazdu na wycieczkę, rajd, zieloną szkołę,
  - b) dofinansowanie w przypadku losowych sytuacji dzieci,
  - c) święto sportu – współorganizowanie festynu z dyrekcją szkoły (aprowizacja, nagrody dla dzieci),
  - d) tzw. zwrot za wpłaty na Rzecz Rady Rodziców w wysokości 30% składki danej klasy, na cele określone przez klasy,
  - e) współorganizowanie z chętnymi klasami zabaw szkolnych,
  - f) dofinansowanie biblioteki szkolnej na zakup lektur szkolnych,
  - g) zakup potrzebnego sprzętu usprawniającego pracę szkoły,
  - h) nagrody dla dzieci za wybitne osiągnięcia w nauce i sporcie.

## VII. Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

1. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszu Rady Rodziców jest uprawniony skarbnik, którego pracę kontroluje komisja rewizyjna.
2. Skarbnik zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim zgromadzonych środków oraz dokonywania bieżących wpłat, wypłat i przelewów.
3. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może w części być zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku Prezydium Rady Rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.
4. Środki pieniężne niewykorzystane w bieżącym roku szkolnym przechodzą do wykorzystania na rok następny.

## VIII. Postanowienia końcowe

1. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

**RADA RODZICÓW**  
**przy Zespole Szkół z Oddziałami**  
**Sportowymi Nr 1**  
**Poznań, Os. Pod Lipami 106**  
**tel. 8200-591**

2. Regulamin Rady Rodziców wchodzi w życie z dniem przyjęcia tj. 7 grudnia 2016 r.

Zatwierdzono dnia 7.12.2016

RADA RODZICÓW  
 przy Zespole Szkół z Oddziałami  
 Sportowymi Nr 1  
 Poznań, Os. Pod Lipami 106  
 tel. 8200-591

*Przewodniczący*  
*Arwid Koscielski*